**Техническое задание к Договору – Счету:**

г. Севастополь

Organization, в лице Place Name действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и ООО «Астрал Севастополь», в лице генерального директора Снежаны Вячеславовны Мягкой, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель»,с другой стороны, составили настоящее Техническое задание (далее – «Техническое задание») и пришли к соглашению определить следующие условия оказания Услуг по Договору:

1. Наименование оказываемых услуг: Регистрация права собственности на дом по «дачной амнистии».
2. Количество объектов Заказчика
3. Технические требования к оказанию Услуг:

|  |  |
| --- | --- |
| Геодезические измерения и внутренние обмеры |  |
| Заказ выписки из ЕГРН |  |
| Подготовка тех. плана |  |
| Сдача тех. Плана в Росреестр через МФЦ |  |
| **Документы предоставляемые Заказчиком:** | |
| Документ о собственности на земельный участок (свидетельство о праве собственности, выписка из ЕГРН, гос. акт) |  |
| Паспорт и СНИЛС собственника земельного участка |  |
| Декларация об объекте недвижимости |  |
| Квитанция об уплате гос. пошлины |  |
| Тех. План на дом или имеющиеся строения |  |

1. Цель оказания Услуг:

Регистрация права собственности на дом по «дачной амнистии»

1. Сроки оказания Услуг: десять рабочих дней без учета сроков гос. органов.
2. Вид оказываемых услуг: Формирования пакета документов
3. Условия оказания услуг: выезд к Заказчику , в офисе Исполнителя .
4. Порядок сдачи и приемки результатов: Акт оказания услуг.

|  |  |
| --- | --- |
| «СОГЛАСОВАНО» **ЗАКАЗЧИК**  Place  Organization  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. | «СОГЛАСОВАНО» **ИСПОЛНИТЕЛЬ**  Генеральный директор  ООО «Астрал Севастополь»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. |